

## Załącznik Nr 7 do SWZ- wzór umowy

### UMOWA Nr...../2022

Zawarta w dniu.....roku pomiędzy:

Okręgowym Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach mającym swą siedzibę przy ul. Izabelli 6, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod Nr 0000012660, NIP 716-000-50-79, REGON 430530676, wysokość kapitału zakładowego 7 630 000,00 PLN,

reprezentowanym przez:

**Prezesa Zarządu- Pawła Iwaszko**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w ....., ul....., wpisanym/ą do

..... pod numerem.....

REGON:....., NIP:....., wysokość kapitału

zakładowego:..... reprezentowanym/ą przez:

...../imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy/

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

#### **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa automatyki dla zadania: Modernizacja sieci ciepłowniczej, budowa przyłącza ciepłego i węzłów indywidualnych skutkująca likwidację węzła grupowego w mieście Puławy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....Przedmiot zamówienia będzie realizowany w ramach projektu pn. „Modernizacja sieci ciepłowniczej, budowa przyłącza ciepłego i węzłów indywidualnych skutkująca likwidację węzła grupowego w mieście Puławy” (Działanie 1.5.) współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w związku z umową nr POIS.01.05.00-00-0023/18-00.

#### § 2

#### **Postanowienia ogólne realizacji umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 do dnia 18.02.2022r.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w Puławach, przy ulicy Dęblińskiej 4e.

3. Zamawiający nabywa zamówiony przedmiot zamówienia w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru w miejscu dostawy. Podpisanie protokołu odbioru nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad.
4. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie będące przyczynami leżącymi po stronie wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na zachowanie terminu do wykonania prac, o którym mowa w ust. 1, muszą być zgłaszane na piśmie zamawiającemu w terminie do 2 dni od ich zajścia. Zamawiający wspólnie z wykonawcą ocenią zaistniałą sytuację i jej wpływ na termin wskazany w ust. 1 niniejszego §.
6. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą i odbioru dostarczonego przez Wykonawcę zamówionego przedmiotu świadczenia jest p. Michał Chmielewski e-mail: [m.chmielewski@opec.pulawy.pl](mailto:m.chmielewski@opec.pulawy.pl) lub osoba przez niego upoważniona.
7. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest p.....(tel.:..... e-mail:.....)
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 i 7 nie wymaga aneksu do umowy. Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest natychmiast powiadomić o zmianie drugą stronę i podać określone w ust. 6 i 7 dane.

### § 3

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania jakościowe oraz warunki techniczne określone w SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia, wymagane przepisami prawa dokumenty:
  - 1) DTR, z której jednoznacznie wynika, że wszystkie urządzenia są dopuszczone do legalnego obrotu w Polsce,
  - 2) Deklaracje zgodności- jeżeli istnieje wymóg oznakowania wyrobu symbolem CE,
  - 3) Aprobaty techniczne określające właściwości użytkowe i właściwości techniczne wyrobu,
  - 4) Świadectwa UDT- jeżeli istnieje wymóg posiadania takiego świadectwa,
  - 5) Atesty higieniczne, certyfikaty albo inne, niezbędne dla danych urządzeń dokumenty.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, będą wystawione w języku polskim.

### § 4

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu, zgodnie z warunkami oferty: min. 24 miesięcznej gwarancji.

2. Bieg terminu gwarancji za przedmiot zamówienia rozpoczyna się z dniem jego nabycia, tj. od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru (o którym mowa w § 2 ust. 3 i 4). Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe wady przedmiotu zamówienia, w szczególności urządzeń i materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem wad i uszkodzeń spowodowanych przez Zamawiającego.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad, niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego protokołu reklamacyjnego, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty przesłania protokołu przez Zamawiającego. Za skuteczne uznaje się także przesłanie protokołu reklamacyjnego faksem lub e-mailem. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany na nowy wolny od wad przedmiot zamówienia w przypadku dwukrotnej bezskutecznej próby usunięcia wady.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwego przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Po dokonaniu naprawy lub w przypadku wymiany Wykonawca zobowiązuje się do jego dostarczenia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 3 lub też niewywiązania się z obowiązku usunięcia wady lub wymiana przedmiotu zamówienia na wolny od wad, Zamawiający usunie zgłoszone wady we własnym zakresie lub zleci to podmiotowi trzeciemu albo dokona wymiany na wolny od wad- na koszt Wykonawcy.
7. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługuje rękojmia na zasadach określonych w ustawie k.c.

## § 5

### Zasady wynagrodzenia

1. Strony ustalają wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy za łączną cenę w wysokości:  
Netto.....zł (słownie netto:.....zł), plus podatek VAT według obowiązującej stawki. Na dzień podpisania umowy stawka podatku VAT wynosi 23%, w kwota brutto wynagrodzenia.....zł (słownie.....zł)
2. Szczegółowy Wykaz urządzeń i materiałów zawiera Załącznik Nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że w okresie obowiązywania niniejszej umowy cena za przedmiot zamówienia określona w ust. 1 nie ulegnie zmianie.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza się zmianę wartości umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Taka zmiana może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Strony ustalają, rozliczenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag i zastrzeżeń.
6. Należność przysługująca Wykonawcy oparta na prawidłowo wystawionej fakturze VAT, zgodnie z ust. 1, zostanie przelana na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny NIP: 7160005079.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny NIP:.....

## § 6

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony mogą naliczyć kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub od umowy odstąpi Wykonawca z innej przyczyny niż leżącej po stronie Zawijającego.
    - b) w wysokości 0,2% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, ale nie więcej niż 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §5,
    - c) w wysokości 0,2% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub dostarczenia elementu wolnego od wad w okresie rękojmi i gwarancji, ale nie więcej niż 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa § 5.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 oraz Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) Wykonawca nie wykonał umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu powyższego terminu.
  - b) Wykonawca w sposób rażący nienależycie wykonuje przedmiot zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie (np.: wykonuje przedmiot niezgodnie ze specyfikacją, odmawia podania informacji o przebiegu wykonania umowy) w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej prawo do odstąpienia.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy w terminie 14 dni od uzyskania powyższej wiadomości.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej- pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu wykonania umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany wskutek okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji umowy,
  - 2) zmiany przepisów prawa wchodząca w życie po zawarciu umowy powodująca konieczność zmiany umowy w celu dostosowania jej do prawa wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany,
  - 3) zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy, w sytuacji wystąpienia po zawarciu umowy nowych nie znanych Stronom okoliczności,
  - 4) zmiany danych dotyczących,
  - 5) zmiany terminu realizacji zamówienia lub rozwiązanie umowy, jeżeli wykonanie umowy jest uzależnione lub powiązane z wykonaniem innego zamówienia Zamawiającego, którego nie jest wykonywane lub doznaje zwłoki w realizacji.

3. Strony dopuszczają też możliwość zmiany umowy w zakresie terminu płatności, terminu usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi, zasad odbioru przedmiotu świadczenia i innych nieistotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wybory Wykonawcy.
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni poinformować o tym pisemnie drugą stronę.

## § 9

### **Tajemnica przedsiębiorstwa**

1. Zamawiający zastrzega, że treść niniejszej umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 1, w zakresie wykraczającym poza cel umowy łączącej strony może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną i karną określoną w art. 18 i art. 23 powołanej ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.
4. Ujawnienie treści umowy osobom trzecim może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody OPEC Sp. z o. o. w Puławach.
5. Wykonawca i zamawiający oświadczają, że – w związku z zawarciem Umowy- znają obowiązki wynikające z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO, Dziennik Urzędowy UE z dnia 4 maja 2016r., L 119), w tym posiadają wzajemnie wiedzę nt. informacji, o których mowa w art. 13 RODO.
6. Strony w przypadku powstania obowiązku przetwarzania danych osobowych zawarły porozumienie zgodne z załącznikiem do SWZ pn. Porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## § 10

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową oraz spornych mają zastosowanie obowiązujące przepisy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r., poz. 1025) i Regulaminu wewnętrznych procedur zawierania umów w ramach dofinansowania z POIiŚ 2014-2020 oraz SWZ ( TP/POIS/03/032/2022)
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



3. Adresatami do korespondencji są adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Doręczenia dokonane na te adresy uznaje się za skuteczne również w przypadku zmiany adresu w trakcie trwania umowy i po jej zakończeniu, chyba że druga strona zawiadomiła uprzednio na piśmie nadawcę o zmianie adresu.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy, a nadto rozwiązanie umowy na mocy zgodnych oświadczeń woli stron, jak również odstąpienie od umowy, wymagają zachowania – pod rygorem nieważności – formy pisemnej.
5. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część, w tym:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik Nr 2 – Wzór protokołu odbioru;

Załącznik Nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**