

1/NO/OPEC/2024;

Prowadzenie rozliczeń kosztów ogrzewania przy zastosowaniu podzielników elektronicznych z odczytem zdalnym.

data zamieszczenia: Puławy: 15.02.2024

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia niepublicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Puławach, ul. Izabelli 6, 24-100 Puławy, woj. lubelskie, tel. 81 887 42 23, e-mail: zaopatrzenie@opec.pulawy.pl.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.opec.pulawy.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Jednoosobowa spółka prawa handlowego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: prowadzenie rozliczeń kosztów ogrzewania przy zastosowaniu podzielników elektronicznych z odczytem zdalnym i usług serwisowych

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa rozliczania kosztów centralnego ogrzewania w zasobach mieszkaniowych obsługiwanych przez OPEC sp. z o.o. w Puławach wraz z usługą serwisową. Usługa będąca przedmiotem zamówienia musi być prowadzona przy zastosowaniu elektronicznych minimum dwuczujnikowych podzielników kosztów centralnego ogrzewania z odczytem zdalnym w lokalach mieszkalnych i użytkowych w budynkach w Puławach, Kurowie i Garbowie, wykazanych w Załączniku Nr 1 do SWZ.

2. Świadczenie usługi rozliczania kosztów centralnego ogrzewania przez okres 10 lat:

- Usługa rozliczeniowa powinna spełniać wymagania określone w Załączniku Nr 2 do SWZ i być zrealizowana w terminie do 31 sierpnia danego roku po okresie rozliczeniowym (od 1 lipca do 30 czerwca roku następnego).
- W celu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dokonać demontażu istniejących podzielników wraz z podstawą montażową i przekazać je Zamawiającemu oraz w miejsce zdemontowanych zamontować nowe elektroniczne dwuczujnikowe podzielniki kosztów centralnego ogrzewania z odczytem radiowym w

1/NO/OPEC/2024;

ilości ca 30 500 sztuk w ok. 225 budynkach na terenie Puław, w terminie od 01 lipca 2024r. do 31 sierpnia 2024r..

- Wykonawca zapewnia Zamawiającemu przez 10-letni okres realizacji przedmiotu zamówienia poprawne działanie zamontowanych podzielników.
- Dane techniczne podzielników dwuczujnikowych elektronicznych z odczytem zdalnym wymagane do prowadzenia rozliczeń określa Załącznik Nr 3 do SWZ.

3. Cena usługi rozliczeniowej może podlegać na wniosek Wykonawcy corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły od pierwszego dnia miesiąca następującego po ogłoszeniu go przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług będzie stosowana nowa obowiązująca stawka tego podatku.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:**

W przypadku konieczności zamontowania dodatkowych podzielników przy wymianie podzielników Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia uzupełniającego z uwzględnieniem zasad określonych w SWZ i cen zawartych w ofercie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66.13.30.00 - (3) Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.08.2034.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 150 000 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PEKAO S.A. I O/Puławy Nr 52 1240 2412 1111 0000 3610 6943. Z dopiskiem „Wadium na wymianę podzielników ciepła”;

2) poręczeniach bankowych;

1/NO/OPEC/2024;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wadium wnoszonego przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego lub dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie umożliwiającej późniejszy zwrot Wykonawcy a do oferty należy wpiąć kserokopię.

6. Nie wniesienie wadium w terminie określonym w SWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

7. Zamawiający zwraca wadium w ciągu trzech dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert, lub którego oferta została odrzucona, przy czym złożenie wniosku powoduje utratę prawa do wniesienia protestu.

8. Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Oferentów, których oferty nie zostały wybrane, Zamawiający przekaże do banku w ciągu 2 dni roboczych od daty podpisania umowy z wybranym Oferentem, lecz nie później niż następnego dnia po zakończeniu okresu związania ofertą określonego w Rozdziale XIII.

9. Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SWZ
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta,

Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaże do banku w ciągu 2 dni roboczych od daty podpisania przez Oferenta umowy.

W przypadku unieważnienia przetargu Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o posiadają uprawnienia do wykonywania działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia tj. wykażą, że w okresie od ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, wykonywali lub wykonują usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, oprócz oświadczenia o spełnieniu tych warunków, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

• **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

1/NO/OPEC/2024;

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://opec.pulawy.pl>

IV.4.4) Termin składania ofert:

05.03.2024r. godzina 10:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Okręgowego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. w Puławach ul. Izabelli 6; 24 – 100 Puławy.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).