SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

I. ZAMAWIAJĄCY :

1. Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach ul. Księżnej Izabelli 6, 24-100 Puławy.
2. REGON 430530676, NIP 7160005079
3. Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy- Krajowy Rejestr Sądowy- Rejestr Przedsiębiorców, Nr KRS 0000012660.
4. Kapitał zakładowy 8 217 000,00 PLN
5. Konto bankowe: Bank Pekao S.A. I O/Puławy
   Nr konta 52 1240 2412 1111 0000 3610 6943
6. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: zamowienia.publiczne@opec.pulawy.pl
7. Tel. centrala: 81 450 2020
8. Strona internetowa Zamawiającego: www.opec.pulawy.pl ,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zasadami, o których mowa w §12 Procedury udzielania zamówień współfinansowanych ze środków UE na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach. Treść procedury dostępna jest na stronie internetowej przedsiębiorstwa www.opec.pulawy.pl w zakładce: **Przetargi Ogłoszenia → Regulaminy.**
2. Zamówienie realizowane jest w ramach działalności sektorowej, którego łączna szacunkowa wartość nie przekracza kwoty 443 000,00 EURO w przypadku dostaw lub usług, od której przekroczenia uzależniony jest obowiązek stosowania Ustawy Prawo do zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
3. Zamówienie jest realizowane w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) w obszarze Priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla zadania pn: „Poprawa efektywności pracy sieci cieplnej poprzez likwidację węzłów grupowych i wymianę odcinków osiedlowej sieci cieplnej wykonanych w technologii pianobetonu w Puławach”
4. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SWZ, udostępniona jest nieodpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.opec.pulawy.pl – zakładka: **Przetargi i Ogłoszenia →Przetargi** od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

5. Ogłoszenie zostało przekazane do publicznej wiadomości w dniu 08.10.2026 r. poprzez opublikowanie jego treści na stronie internetowej Zamawiającego www.opec.pulawy.pl oraz na stronie na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
6. Numer referencyjny postepowania nadany przez Zamawiającego: **ZAP/2025/0522/ZERW/IZO-3.** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa izolacji, w ramach projektu „Optymalizacja pracy sieci ciepłowniczej zasilającej mieszkańców Puław poprzez digitalizację infrastruktury Ciepłowniczej". Szczegółowy przedmiot i zakres oraz warunki realizacji zadania podane zostały w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Załącznik Nr 2).
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
   45321000-3 Izolacja cieplna
3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały opisane w załączniku nr 2 do SWZ.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa nie później niż 30.10.2026 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej,
   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Powyższy warunek należy traktować jako minimalny poziom zdolności Wykonawcy (co nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy).
Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w ust. 1 – Wykonawca powinien załączyć oświadczenia i dokumenty wskazane z Części VII SWZ.

2. Z postępowania o udzieleniu zamówienia Zamawiający wykluczy:
   1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2) Wykonawcę, który wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informację lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
   3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informację wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   4) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informację poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   5) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu, chyba że Wykonawca udowodni, że jego udział w przygotowaniu postepowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji;
   6) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
   7) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
   8) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   Wykluczenie może nastąpić w ciągu trzech lat od zaistnienia tych zdarzeń.
   9) Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

10) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11) Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert.

Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w ust. 2 – Wykonawca powinien załączyć oświadczenia i dokumenty wskazane z Części VII SWZ.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz analizy dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku braku wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw albo złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składnia ofert.
5. Zamawiający wykluczy z postepowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zawiadamiają równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty- niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy Wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    1) jest niezgodna z Regulaminem,
    2) jej treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 3),
    3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwy konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienia,
    6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
    7) Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 7 pkt 3),
    8) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą,

9) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Zamawiający poprawia w ofertach:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- Wykonawca ma prawo w terminie 3 dni złożyć sprzeciw wobec poprawki.

   Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu każdy Wykonawca zobowiązany jest załączyć do swojej oferty oświadczenie, że spełnia warunki określone w Części VI ust. 1 pkt 1-3, złożone na druku *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postepowaniu,* wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ oraz:

   1.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia lub dokumenty:
   Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.

   1.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu dotyczących posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
   Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.

   1.3 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu dotyczących posiadania zdolności technicznych lub zawodowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenia lub dokumenty:
   Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie warunków określonych w Części VI ust. 2 SWZ, złożone na druku *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego

części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale zobowiązanie tych podmiot do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- wg Załącznika Nr 5 do SWZ.
5. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Części VI ust. 2 SWZ.
6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
   I. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w Części VI ust. 2 pkt. 10) SWZ, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informację potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ.
   II. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) oraz ewentualne dowody Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w Części XV SWZ. Informacje niniejsze będą zamieszczone na stronie internetowej: www.opec.pulawy.pl zakładka: **Przetargi i Ogłoszenia → Przetargi**
   III. W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) składa każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę.
   IV. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) należy złożyć w oryginale.

7. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:
   I. Oświadczenia należy składać w formie oryginałów podpisanego przez Wykonawcę,
   II. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
   III. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
   IV. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia

dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VIII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Umocowanie do czynności prawnych musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. Wykonawcy występujący wspólnie składają jeden Formularz oferty oraz jeden komplet dokumentów wymaganych SWZ.
3. Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w Części VII ust. 2. Pozostałe oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Części VII ust. 1 uczestnicy wspólnej oferty składają wspólnie.
4. Postanowienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelka korespondencja, tj.: zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz inne informacje, może być składana przez Zamawiającego i Wykonawców w formie pisemnej, pocztą elektroniczną. Dane teleadresowe Zamawiającego zostały podane w Części I SWZ.
2. Korespondencja, o której mowa w ust. 1, powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będzie przekazywał korespondencję, o której mowa w ust. 1, za pomocą poczty lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji w jednej z form, o których mowa w ust. 1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do godz. 15:00 dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy

udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Wprowadzone w ten sposób zmiany, w tym zmiany terminów, zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego: www.opec.pulawy.pl zakładka Przetargi i Ogłoszenia → Przetargi. Informacja o zmianach, powinna zawierać co najmniej datę upublicznienia zamiennego zapytania ofertowego oraz opis dokonanych zmian.
6. Zamawiający może zmienić termin składania ofert w przypadku, gdy dokonał zmiany w treści SWZ i uzna, że czas pozostały na przygotowanie i złożenie oferty jest dla Wykonawców niewystarczający. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawnienia źródła zapytania, przekaże Wykonawcom poprzez zamieszczenie na stronie Internetowej: www.opec.pulawy.pl zakładka: Przetargi i Ogłoszenia → Przetargi
8. Osobą uprawnioną do porozumienia się z Wykonawcami jest:
   Błażej Liszka - **ogólne** tel.: 601-165-528 email. b.liszka@opec.pulawy.pl
   Grzegorz Czosnyka – **sprawy techniczne** – tel.: 81-450-20-52
   email. g.czosnyka@opec.pulawy.pl
9. Zebrania Wykonawców w sprawie wyjaśnień SWZ nie przewiduje się.
10. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami (o czym mowa w ust. 6) stają się integralną częścią SWZ i z chwilą ich wprowadzenia każdorazowo stają się wiążące dla Wykonawców i należy je uwzględnić w ofercie.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać odrębnie dla każdego zadania cyfrowo i słownie w PLN na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1. Łączna cena ofertowa obejmuje ceny jednostkowe wszystkich materiałów w ramach danego zadania. Cena oferty ma zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji, w tym wartość dostawy, rękojmi, opłat i podatków.
2. Wykonawca ma na każdym etapie obliczeń wpisywać zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany zostanie przy zastosowaniu jedynego kryterium jakim jest cena brutto oferty- 100% (1%=1 punkt)

2. Punkty przyznane Wykonawcom w kryterium cena obliczone zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$A= (C_{min}/C_{bad}) \times 100$$

gdzie: A- oznacza liczbę punktów w kryterium ceny,
C_{min}- oznacza cenę najkorzystniejszej oferty,
C_{bad}- oznacza cenę badanej oferty.

3. Za cenę ofertową Zamawiający przyjmuje cenę brutto zaoferowaną w ofercie, która zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w niniejszej specyfikacji.
4. Maksymalną liczbę punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający podpisze umowę na realizację przedmiotu zamówienia (wg Załącznika Nr 7 do SWZ. – wzór umowy) z Wykonawcą, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach danego zadania, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich wymagań opisanych w niniejszej SWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY JEŻELI SĄ WYMAGANE

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.
Zamawiający nie przewiduje wnoszenia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych, gdzie bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 30 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się dokładnie z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
2. Oferta dla swej ważności powinna spełniać wymagania merytoryczne, zawarte w niniejszej specyfikacji oraz w całości uwzględniać postanowienia zawarte we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ.

3. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, w tym wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy, niezależnie od wyniku postepowania.
4. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzorcowe druki załączone do SWZ oraz powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
   I. Formularz ofertowy- stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ;
   II. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- stanowiące Załącznik Nr 3 do SWZ;
   III. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania- stanowiące Załącznik Nr 4 do SWZ;
   IV. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów: Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (dotyczy polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów) - wg Załącznika Nr 5 do SWZ;
   V. Zatwierdzony wzór umowy Załącznik Nr 7 do SWZ;
   VI. Inne dokumenty i oświadczenia, jeżeli wynika tak z treści SWZ.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione"). W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty powinien być załączony oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczona kopia, o ile pełnomocnictwo takie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy załączyć pełnomocnictwo (podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie występujące), z którego wynika ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy w niniejszym postepowaniu.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznie**
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, a także pismem ręcznym (długopisem lub inna trwałą metodą). Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty powinny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
11. Oferta elektroniczna powinna być przesłana na adres zamowienia.publiczne@opec.pulawy.pl w zaszyfrowanym pliku w formacie *.pdf na drukach z postępowania. Dokument powinien być podpisany podpisem elektronicznym. **Brak podpisu elektronicznego unieważnia ofertę.** Hasło do pliku powinno być przesłane na w/w adres e-mail w dniu otwarcia ofert, nie później niż na godzinę otwarcia ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
    12.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę zawiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zmiany lub wycofanie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
    12.2 Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty/paczki zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku zmian kopertę/paczkę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ ZMIANA NR…."
    12.3 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę/paczkę zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE"
13. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania do Wykonawcy, który złożył ofertę na adres podany na kopercie/paczce.
14. Jeżeli Wykonawca chce skorzystać z prawa do utajnienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(Dz. U. z 2003r., nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinien je odpowiednio oznaczyć oraz zabezpieczyć przed ujawnieniem innym wykonawcom, (np. zastrzec w ofercie zakaz ich ujawniania lub umieścić tę informację w oddzielnej, wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą „TAJNE" wraz z uzasadnieniem, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ww. ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Części XV ust. 5 SWZ.
15. Wszystkie załączniki w formie kopii dokumentów winny być czytelne i potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez osoby uprawnione do podpisania oferty.
16. Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy i adresu Wykonawcy składającego ofertę, z widocznym napisem:

OFERTA - Dostawa izolacji dla zadania pn.: „Poprawa efektywności pracy sieci cieplnej poprzez likwidację węzłów grupowych i wymianę odcinków osiedlowej sieci cieplnej wykonanych w technologii pianobetonu w Puławach" w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) w obszarze Priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Znak sprawy: ZAP/2025/0522/ZERW/IZO-3
Nie otwierać, przed terminem otwarcia ofert tj. 16.10.2026 r. w o godz. 12.05

Uwaga: Brak oznaczenia na kopercie/opakowaniu w sposób umożliwiający identyfikację postępowania (znak sprawy lub tytuł przedmiotu zamówienia) powoduje pominięcie tak nieprawidłowo złożonej oferty w dalszym toku postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznaczenia koperty/opakowania lub braku którejkolwiek wymaganej informacji.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie OPEC Sp. z o.o. w Puławach, ul. Księżnej Izabelli 6, 24-100 Puławy w sekretariacie do dnia: **12.02.2026r w o godz. 12.05.**
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy (zgodnie z Częścią XIV ust. 12 SWZ). Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie OPEC Sp. z o. o. w Puławach w dniu 16**.10.2026 r. w o godz. 12.05 w sali konferencyjnej.**
4. Podczas otwarcia ofert zespół oceniający będzie podawać:
   1) Nazwę i adres Wykonawcy,
   2) Łączną cenę brutto.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.opec.pulawy.pl zakładka: Przetargi i Ogłoszenia → Przetargi informację dotyczącą:
   1) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli w terminie;
   2) Ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.
6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w ust. 6, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184) - zgodnie z Częścią VI ust. 2 pkt 10) SWZ. Wzór oświadczenia określa Załącznik Nr 6 do SWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postepowaniu.
7. Oceny ofert będą dokonywane w oparciu o kryteria i zasady określone w niniejszej specyfikacji. Ocenie zostaną poddane tylko oferty kompletne, spełniające warunki opisane w niniejszej SWZ.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w sposób, w jaki przeprowadzono postępowanie, podając:
   1) Nazwę wybranego Wykonawcy;

2) Wskazanie Wykonawców, którzy zostali wykluczenie z postepowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
3) Wskazanie Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
4) Informację o unieważnieniu postępowania.

Powyższe zawiadomienie zawierające informację z pkt. 1) lub 4) zostanie przekazane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.opec.pulawy.pl zakładka: Przetargi i Ogłoszenia → Przetargi oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia po przekazaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, w terminie ustalonym przez Zamawiającego- nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany w formie telefonicznej lub elektronicznej. W szczególnie uzasadnionych wypadkach Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy po upływie terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem, że uzyska pisemną zgodę Wykonawcy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
5. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELANIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. Zamawiający niniejszym informuje, że w związku z ubieganiem się i zawarciem umowy, jej wykonaniem i rozliczaniem oraz realizacji praw i obowiązków po stronie Zamawiającego, m.in., wynikających z przepisów prawa, w związku z prowadzonym postepowaniem, dochodzi do przetwarzania udostępnionych nam danych osobowych,

których Administratorem jest OPEC Sp. z o.o. w Puławach, ul. Księżnej Izabelli 6, 24-100 Puławy. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: iod@opec.pulawy.pl

2. Przetwarzanie danych osobowych ograniczone jest okresem trwania postępowania, zawarcia umowy i jej realizacji, dochodzenia roszczeń oraz przechowywania dokumentacji przez okres wynikający z odpowiednich regulacji.
3. W przypadku podmiotów współubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania przez Wykonawcę z potencjału podmiotów trzecich, podmiot uprawniony do reprezentacji/Wykonawca zapewnia wykonanie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE(RODO-ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dziennik Urzędowy UE z dnia 4 maja 2016 r., L119), chyba że występują okoliczności dla ich niestosowania.
4. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem wyłącznie w celu związanym z prowadzoną działalnością, realizacją i rozliczeniem za dostawy i usługi, kontrolą jakości zrealizowanych prac.
5. Wobec realizowanych czynności przetwarzania, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, żądania usunięcia, ograniczenia lub sprzeciwu wobec przetwarzania oraz skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. Strony w przypadku powstania obowiązku przetwarzania danych osobowych zawrą porozumienie zgodne z Załącznikiem nr 8 do SWZ pn. Porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

XIX. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postepowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
   I. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
   II. Cena najkorzystniejszej oferty lub ofert z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający postanowił zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty lub ofert z najniższą ceną,
   III. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego,
   IV. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, która ma lub może mieć wpływ na wynik postępowania,
   V. Zamawiający korzysta przy finansowaniu zamówienia z zewnętrznych źródeł, jeśli środki finansowe nie zostały mu przyznane.

2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postepowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. INFORMACJE O PROWADZENIU POSTEPOWANIA ZGODNIE Z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ WYKONAWCOM W OPEC SP. Z O. O. WRAZ Z INFORMACJĄ O MIEJSCU PUBLIKACJI LUB UDOSTEPNIENIA REGULAMINU

Wszystkie niezbędne informacje zawarte są w Części II SWZ.

XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ odpowiednio zastosowanie mają przepisy zawarte w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez OPEC Sp. z o.o. w Puławach., a także przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
Załącznik Nr 2 – Wymagania techniczne,
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu,
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
Załącznik Nr 5 – Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184),
Załącznik Nr 7 – Wzór umowy,
Załącznik Nr 8 – Porozumienie w sprawie powierzania przetwarzania danych osobowych.

Puławy, dn. 08.10.2026 r.